ALCALDÍA DE
BUCARAMANGA
Municipio de Bucaramanga

ACTA DE REUNIÓN

FECHA: Bucaramanga, 11/03/2026

HORA: 2:30 PM – 3:00 PM

LUGAR: DADEP

TEMA: SOCIALIZACIÓN DE PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA – PTEP 2026.

ASISTENTES: TODO EL PERSONAL DE PLANTA Y CONTRATISTAS DEL DADEP.

OBJETIVO: DAR A CONOCER A TODO EL PERSONAL DEL DADEP EL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ETICA PÚBLICA PTEP 2026.

AGENDA DE LA REUNIÓN:

Hora	Tema	Responsable
2:30 pm	Presentación del programa de Transparencia y ética pública	Director del DADEP Milena Blanco- CPS

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Durante la reunión se realizó la socialización del **Programa de Transparencia y Ética Pública – PTEP 2026**, con el propósito de dar a conocer a los servidores y contratistas del DADEP los principales lineamientos de esta herramienta institucional orientada a fortalecer la integridad, la transparencia y el comportamiento ético en la gestión pública.

En primer lugar, se explicó que el PTEP constituye una herramienta de carácter preventivo adoptada por las entidades públicas, cuyo objetivo es identificar y gestionar los riesgos asociados a posibles actos de corrupción, promover una cultura de legalidad y fortalecer la confianza ciudadana en la administración pública. Así mismo, se mencionó el origen del programa y su aplicación dentro de las entidades públicas, resaltando su importancia en el marco de la gestión institucional.

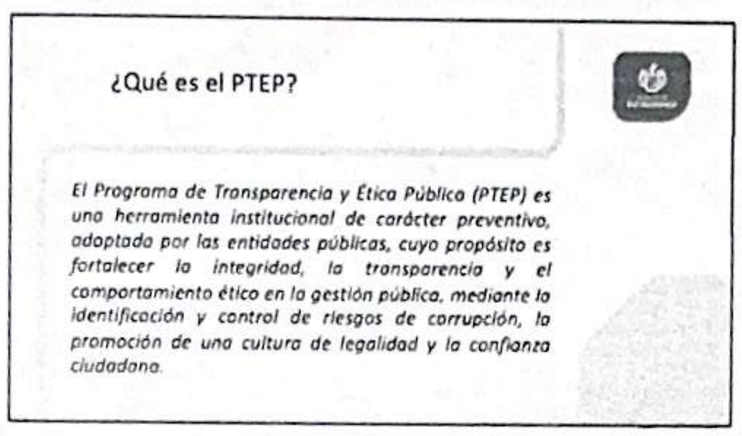
Posteriormente, se expuso la estructura del PTEP, la cual se compone de un **componente transversal** y un **componente programático**. En el componente transversal se abordaron los roles y responsabilidades de los diferentes actores dentro de la entidad, destacando el liderazgo y control por parte de la Alta Dirección, la administración del programa por parte de la Secretaría de Planeación, la implementación por las diferentes dependencias y procesos, y la evaluación y mejora a cargo de la Oficina de Control Interno.

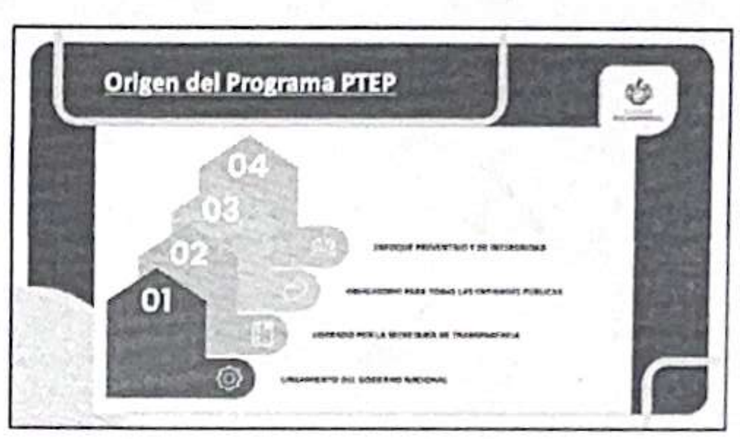
De igual manera, se explicó el **componente programático**, el cual se desarrolla bajo un enfoque preventivo y de mejora continua, orientado a fortalecer las prácticas de transparencia, integridad y ética en el desarrollo de las actividades institucionales.

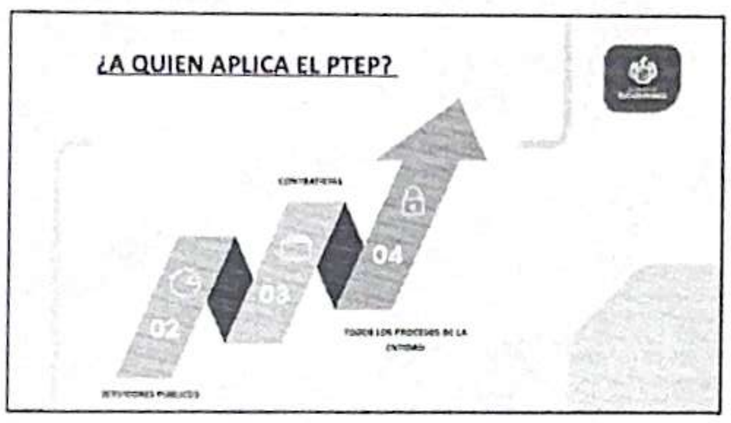
Durante la presentación también se resaltaron los aspectos clave para el DADEP en relación con la implementación del programa y se recordó a los asistentes que el PTEP es una herramienta de mejora institucional que aplica a todos los servidores públicos y contratistas, por lo cual su cumplimiento y apropiación es responsabilidad de todos.

Finalmente, se socializaron los **canales institucionales de denuncia**, tales como el canal virtual institucional y el correo electrónico dispuesto para tal fin, reiterando la importancia de su uso responsable para reportar situaciones que puedan afectar la transparencia y la ética pública dentro de la entidad.

A continuación la imagen de las diapositivas utilizadas:

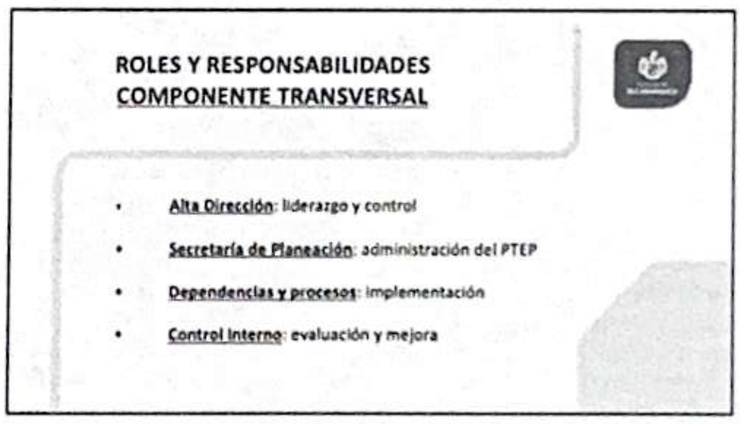






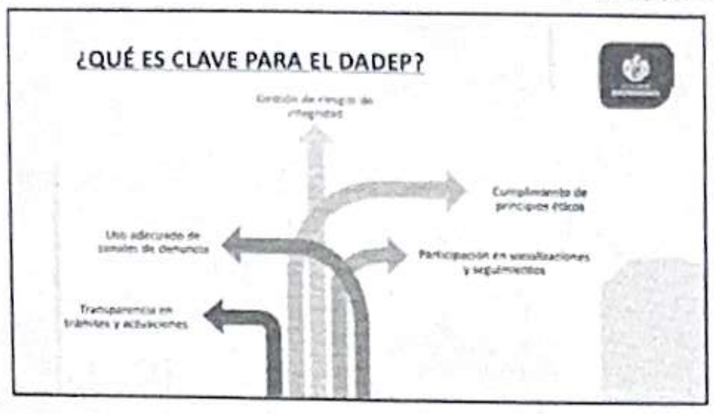














CONCLUSIONES: Como resultado de la socialización, se destacó la importancia del **Programa de Transparencia y Ética Pública – PTEP 2026** como una herramienta fundamental para fortalecer la integridad, la transparencia y la prevención de riesgos de corrupción en la entidad. Así mismo, se reiteró que su implementación y cumplimiento es responsabilidad de todos los servidores públicos y contratistas, quienes deben contribuir al fortalecimiento de una cultura institucional basada en la ética y la legalidad.

COMPROMISOS:

Compromiso* (Descripción puntual el compromiso)	**Responsable**		**Fecha De Cumplimiento**
	Nombre Funcionario / Contratista	**Dependencia**	
Dar cumplimiento a las actividades relacionadas en el PTEP 2026.	Todo el personal	DADEP	De manera permanente

* El Líder del área debe hacer seguimiento a los compromisos y reportar si hay novedades. Y el responsable directo debe entregar avances de la ejecución según fecha de cumplimiento.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	**Entidad o Empresa Externa**	**Rol o Relación con la Actividad / Dependencia**	**Cargo o Tipo de Vinculación**	**Firma**
JOSE CARLOS	N/A	DADEP	DIRECTOR	
Se adjunta listado de asistencia.				

Proyectó: Milena Blanco – CPS 255 DE 2026

El MUNICIPIO DE BUCARAMANGA sujeto que recolecta y almacena datos personales requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita a los miembros de la organización a dar tratamiento, y disponer de los datos personales que sean suministrados para que se incorporen en las distintas bases de datos con que cuenta la entidad. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para dejar registro de la reunión realizada al interior de esta dependencia. Lo invitamos a que consulte nuestra Política de Tratamiento de la Información Personal a través de nuestra página web www.bucaramanga.gov.co

ALCALDÍA DE BUCARAMANGA Municipio de Bucaramanga — SC-2001896	CONTROL DE ASISTENCIA	**Código:** F-MC-8800-238,37-029
		Versión: 7.0
		Fecha Creación: 8-09-2014

DIRIGIDA POR:	DIRECTOR DADEP												
FECHA:	11	3	2026	**HORA INICIO:**	2:00 p. m.	**HORA FINAL:**	2:30 p. m	**TEMA:**	SOCIALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ETICA PÚBLICA PTEP 2026				
OBJETIVO	DAR A CONOCER A TODO EL PERSONAL DEL DADEP EL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ETICA PÚBLICA PTEP 2026							**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**	SE ADJUNTA MATERIAL DE SOCIALIZACIÓN CON EL CUAL SE PRESENTA EL PROGRAMA A TODOS LOS ASISTENTES PARA SU CONOCIMIENTO				

TIPO:

Inducción (>= a 4 Horas)		Reinducción (>= 30 min <= a 4 horas)		Capacitación (<= a 4 horas)		Seminario > a 1 día <= a 3 días	
Reunión	X	Curso (> a 4 horas)		Socialización (> 30min <= a 2 horas		¿Otro?	¿Cuál? _____

PARA EL DILIGENCIAMIENTO DE ESTAS CASILLAS EN EL FORMATO POR FAVOR UTILICE LAS SIGLAS AQUI ESTABLECIDAS SEGUN SU CONDICIÓN:

*__VINCULACIÓN:__ __CPS:__ Contrato Prestación de servicios, __LN:__ Libre nombramiento y Remoción, __PR:__ Provisionalidad; __CA:__ Carrera Administrativa; **TO:** Trabajador Oficial; **PRAC:** Practicante; __N__: Ninguno.
*__GE:__ Grupo etareo se clasifica así: __PI:__ Primera infancia (0 - 5 años) ; __I:__ Infancia (6 - 11 años) ; **A:** Adolescencia (12 - 17 años); __J:__Juventud (18 - 28 años); **AD:** Adultez (29 - 59 años),**PM:**Persona mayor (60 en adelante)
*__SX: SEXO;__ **M:** Masculino; **F:** Femenino; **I:** indeterminado.
*__POSD:__Población con Orientaciones sexuales diversas __H__ Heterosexual; __L__: Lesbiana, __G:__ Gay; __BI:__ Bisexual ;__PAN__: Pansexual; __AS:__ Asexual ; __O:__ Otros
*__PE:__ Población étnica ; __IN:__ Indígena, __AF:__ Afrocolombiano; __RA:__ Raizal; __PA:__ Palenquero, __R:__ Rom; __O:__ otros
*__TE__: Territorial ; __U:__ Urbano; __R:__ Rural;
*__OTROS:__ Si clasifica en algunas de estas poblaciones marcar todas las que considere __PD:__ Población con discapacidad; __VCA:__Víctima del Conflicto Armado Directa, __CF:__Cabeza de familia; **M:**Migrantes

No.	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	VINCULACIÓN*							GE	SX	POSD	PE	TE	OTROS	PROCESO/ DEPENDENCIA O ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	NUMERO DE CONTACTO	FIRMA
			CPS	LN	PR	CA	TO	PRAC	N										
1	JUAN FELIPE HENAO C	1005338707	X							M						DADEP	jfhenao@bucaramanga.gov	3043453240	
2	YULY TATIANA BAUTO	1098621132	X							F						DADEP.	qutatibas@outlook.com	3173825142	
3	Julieth Rey H	1098762386	X							F						DADEP	jdreyh@bga.gov.co	3006072584	
4	JOSE HOMOBONO BALLESTEROS.	91'538.468.	X							M						DADEP.	jballestarosrios@bga.	3168700070.	
5	Hermes Diaz Correa	91220496	X							M						DADEP	hdiaz@bucaramanga.gov.co	3102378599	
6	Francisco Fandiño	1.098662203	X													Dadep	Jfandino@bucaramanga	3242587749	
7	Santiago Carreño B.	1005322247	X													DADEP	Scarrenob@bmanga	3163590517	
8	Jannetth Ballesteros	1.101.074.013	X							F						DADEP	jballesterosgomez@bga	3153654620	
9	Monica Monoeano Z	37513279	X							F						DADEP	Monagr7705@gmail.com	3172998723	
10	Geraldine Lizeth Peña	1094875511	X							F						DADEP.	gperuzhavera@bga.gov.co	3142489655	

CONCLUSIÓN:

El MUNICIPIO DE BUCARAMANGA sujeto que recolecta y almacena datos personales requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita a los miembros de la organización a dar tratamiento, y disponer de los datos personales que sean suministrados para que se incorporen en las distintas bases de datos con que cuenta la entidad. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para dejar constancia de la asistencia de los participantes a las reuniones realizadas al interior de esta dependencia. Lo invitamos a que consulte nuestra *Política de Tratamiento de la Información Personal* a través de nuestra página web www.bucaramanga.gov.co.

ALCALDÍA DE BUCARAMANGA
Municipio de Bucaramanga

SC-2001896

CONTROL DE ASISTENCIA

Código: F-MC-8800-238,37-029	
Versión: 7.0	
Fecha Creación: 8-09-2014	

DIRIGIDA POR: Director DADEP

FECHA:	11	3	2026	HORA INICIO:	2:00Pm	HORA FINAL:	2:30 Pm	TEMA:	Socializacion del Programa de transparencia Y Etica Publica PTEP 2026

OBJETIVO: Para Conocer a todo el personal del DADEP el Programa de transparencia y etica publica PTEP 2026

DESARROLLO DE LA REUNIÓN: Se adjunta material de socialización con el cual se presenta el Programa a todos los asistentes

TIPO:

Inducción (>= a 4 Horas)		Reinducción (>= 30 min <= a 4 horas)		Capacitación (<= a 4 horas)		Seminario > a 1 día <= a 3 días			
Reunión	X	Curso (> a 4 horas)		Socialización (> 30min <= a 2 horas		¿Otro?		¿Cuál?	

PARA EL DILIGENCIAMIENTO DE ESTAS CASILLAS EN EL FORMATO POR FAVOR UTILICE LAS SIGLAS AQUI ESTABLECIDAS SEGUN SU CONDICIÓN:

*__VINCULACIÓN:__ __CPS:__ Contrato Prestación de servicios, __LN:__ Libre nombramiento y Remoción; __PR:__ Provisionalidad; __CA:__ Carrera Administrativa; **TO:** Trabajador Oficial; **PRAC:** Practicante; __N__: Ninguno

*__GE:__ Grupo etareo se clasifica así: __PI:__ Primera infancia (0 - 5 años) ; __I:__ Infancia (6 - 11 años) ; **A:** Adolescencia (12 - 17 años); __J:__Juventud (18 - 28 años); **AD:** Adultez (29 - 59 años),**PM:**Persona mayor (60 en adelante)

*__SX: SEXO;__ **M:** Masculino; **F:** Femenino; **I:** indeterminado.

*__POSD:__Población con Orientaciones sexuales diversas __H__:Heterosexual; __L__: Lesbiana, __G:__ Gay; __BI:__ Bisexual ,__PAN__: Pansexual; __AS:__ Asexual ; __O:__ Otros

*__PE:__ Población étnica ; __IN:__ Indigena; __AF:__ Afrocolombiano; __RA:__ Raizal, __PA:__ Palenquero; __R:__ Rom; __O:__ otros

*__TE__: Territorial ; __U:__ Urbano; __R:__ Rural,

*__OTROS:__ Si clasifica en algunas de estas poblaciones marcar todas las que considere: __PD:__ Población con discapacidad; __VCA:__Víctima del Conflicto Armado Directa; __CF:__Cabeza de familia; **M:**Migrantes

No.	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	VINCULACIÓN*							GE	SX	POSD	PE	TE	OTROS	PROCESO/ DEPENDENCIA O ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	NUMERO DE CONTACTO	FIRMA
			CPS	LN	PR	CA	TO	PRAC	N										
1	Leslie Rodriguez	1095444373									F					DADEP	lyrodriguezm@bucara	3173406070	
2	Gustavo Villamizar J	1098679995	X													DADEP.	gavillamizar1@buc.	3096339482	
3	Mateo Balcarcel Celis	1095839253	X								M					DADEP	mbalcarcela@bmanga	3173767243	
4	Ramón Campos	91488717	X							AD	M	H	O	U	—	DADEP	racampos@bucaranga	3174003153	
5	Jhonatan mejia	1096926340	X								m					DADEP	Jdmejiav@buc.gov	3159732728	
6	Claudia Yaneth Sanchez	63,560,244	X							AD	F	H	O	4	—	DADEP	cysanchez1@bucaramanga.gov	3165397581	Claudia S.
7	Sol Yurima Martinez Arguello	1098776221	X								F					DADEP	symartinez@buca	3165046571	
8	Diana Paola Silva T.	1102372958	X								F					DADEP	psicologapaolasilva.96@gmail.com	3143142766	Paola Silva
9	Paola Andrea castellanos	1098761797	X													DADEP	Pacastellanosr@bucaram	3162869755	Paola castellanos
10	Ruben Dario Popa T	1094667620			X					AD	M	H	O	U		DADEP	Rdrojasp@bucaramanga.gov	3174022464	Ruben Rojas

CONCLUSIÓN:

El MUNICIPIO DE BUCARAMANGA sujeto que recolecta y almacena datos personales requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita a los miembros de la organización a dar tratamiento, y disponer de los datos personales que sean suministrados para que se incorporen en las distintas bases de datos con que cuenta la entidad. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para dejar constancia de la asistencia de los participantes a las reuniones realizadas al interior de esta dependencia. Lo invitamos a que consulte nuestra Política de Tratamiento de la Información Personal a través de nuestra página web www.bucaramanga.gov.co

ALCALDÍA DE BUCARAMANGA
Municipio de Bucaramanga

SC-2001896

CONTROL DE ASISTENCIA

Código: F-MC-8800-238,37-029	
Versión: 7.0	
Fecha Creación: 8-09-2014	

DIRIGIDA POR: DIRECTOR DADEP

FECHA:	11	3	2026	HORA INICIO:	2:00 p. m.	HORA FINAL:	2:30 p. m.	TEMA:	SOCIALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ETICA PÚBLICA PTEP 2026

OBJETIVO	DAR A CONOCER A TODO EL PERSONAL DEL DADEP EL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ETICA PÚBLICA PTEP 2026	DESARROLLO DE LA REUNIÓN	SE ADJUNTA MATERIAL DE SOCIALIZACIÓN CON EL CUAL SE PRESENTA EL PROGRAMA A TODOS LOS ASISTENTES PARA SU CONOCIMIENTO

TIPO:

Inducción (>= a 4 Horas)		Reinducción (>= 30 min <= a 4 horas)		Capacitación (<= a 4 horas)		Seminario > a 1 día <= a 3 días	
Reunión	X	Curso (> a 4 horas)		Socialización (> 30min <= a 2 horas		¿Otro?	¿Cuál?

PARA EL DILIGENCIAMIENTO DE ESTAS CASILLAS EN EL FORMATO POR FAVOR UTILICE LAS SIGLAS AQUI ESTABLECIDAS SEGUN SU CONDICIÓN:
*__VINCULACIÓN:__ __CPS:__ Contrato Prestación de servicios; __LN:__ Libre nombramiento y Remoción, __PR:__ Provisionalidad; __CA:__ Carrera Administrativa; **TO:** Trabajador Oficial; **PRAC:** Practicante; __N__: Ninguno.
*__GE:__ Grupo etareo se clasifica así: __PI:__ Primera infancia (0 - 5 años) , __I:__ Infancia (6 - 11 años) , **A:** Adolescencia (12 - 17 años); __J:__Juventud (18 - 28 años); **AD:** Adultez (29 - 59 años),**PM:**Persona mayor (60 en adelante)
*__SX: SEXO; M:__ Masculino; **F:** Femenino; **I:** indeterminado
*__POSD:__Población con Orientaciones sexuales diversas __H__ Heterosexual; __L__: Lesbiana; __G:__ Gay; __BI:__ Bisexual ,__PAN__: Pansexual; __AS:__ Asexual ; __O:__ Otros
*__PE:__ Población étnica ; __IN:__ Indígena, __AF:__ Afrocolombiano, __RA:__ Raizal; __PA:__ Palenquero, __R:__ Rom, __O:__ otros
*__TE__: Territorial ; __U:__ Urbano; __R:__ Rural;
*__OTROS:__ Si clasifica en algunas de estas poblaciones marcar todas las que considere: __PD:__ Población con discapacidad; __VCA:__Víctima del Conflicto Armado Directa; __CF:__Cabeza de familia; **M:**Migrantes

No.	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	VINCULACIÓN*							GE	SX	POSD	PE	TE	OTROS	PROCESO/ DEPENDENCIA O ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	NUMERO DE CONTACTO	FIRMA
			CPS	LN	PR	CA	TO	PRAC	N										
1	Paola Andrea Cruz	1095786439	X							F						DADEP	Pacruzg@bucaramanga.	3174349161	
2	Ingrid Rueda	1098695965	X							F						DADEP	Iruedareyes@buc.	3043810179	
3	Adriana Paola Pinto M	1098771827	X							F						DADEP.	apintomartinez@buc.	3165799038	
4	Davidson F. Torres	1234339740	X							M						DADEP	dftorres@dadn.	3249845022	
5	Paula Andrea Ongloo Cáceo	1098823672	X							F						DADEP	paoviedoc@bucaramanga.	318 71 71 101	
6	Ricardo A. Sierra Mejía	1098704431	X							M						DADEP	rasierram@bucaram..	3134925 48	
7	EYVIND AYALA LANDAZABAL	91518.957	X							M						DADEP	eayalal@bucar	3107604957	
8	CAMILO JOSÉ CASTRO ROJAS	1098606389	X							M						DADEP	cjcastro@bucaramanga	3034446601	
9	Margie Lorena Ibañez G	1098795882	X							F						DADEP	mlibanez@bucaramanga	3142156266	
10	Juan David Perez Quintero	1102379703	X							M						DADEP	jdpq0318@gmail.com	3172915987	

CONCLUSIÓN:

El MUNICIPIO DE BUCARAMANGA sujeto que recolecta y almacena datos personales requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita a los miembros de la organización a dar tratamiento, y disponer de los datos personales que sean suministrados para que se incorporen en las distintas bases de datos con que cuenta la entidad. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para dejar constancia de la asistencia de los participantes a las reuniones realizadas al interior de esta dependencia. Lo invitamos a que consulte nuestra Politica de Tratamiento de la Información Personal a través de nuestra página web www.bucaramanga.gov.co.

ALCALDÍA DE BUCARAMANGA
Municipio de Bucaramanga

SC-2001896

CONTROL DE ASISTENCIA

Código: F-MC-8800-238,37-029	
Versión: 7.0	
Fecha Creación: 8-09-2014	

DIRIGIDA POR: DIRECTOR DADEP

FECHA:	11	3	2026	HORA INICIO:	2:00 p. m.	HORA FINAL:	2:30 p. m.	TEMA:	SOCIALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ETICA PÚBLICA PTEP 2026

OBJETIVO	DAR A CONOCER A TODO EL PERSONAL DEL DADEP EL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ETICA PÚBLICA PTEP 2026	DESARROLLO DE LA REUNIÓN	SE ADJUNTA MATERIAL DE SOCIALIZACIÓN CON EL CUAL SE PRESENTA EL PROGRAMA A TODOS LOS ASISTENTES PARA SU CONOCIMIENTO

TIPO:

Inducción (>= a 4 Horas)		Reinducción (>= 30 min <= a 4 horas)		Capacitación (<= a 4 horas)		Seminario > a 1 día <= a 3 días	
Reunión	X	Curso (> a 4 horas)		Socialización (> 30min <= a 2 horas		¿Otro?	¿Cuál?

PARA EL DILIGENCIAMIENTO DE ESTAS CASILLAS EN EL FORMATO POR FAVOR UTILICE LAS SIGLAS AQUI ESTABLECIDAS SEGUN SU CONDICIÓN:

*__VINCULACIÓN:__ __CPS:__ Contrato Prestación de servicios; __LN:__ Libre nombramiento y Remoción; __PR:__ Provisionalidad; __CA:__ Carrera Administrativa; **TO:** Trabajador Oficial; **PRAC:** Practicante; __N__ Ninguno
*__GE:__ Grupo etareo se clasifica así: __PI:__ Primera infancia (0 - 5 años) ; __I:__ Infancia (6 - 11 años) ; **A:** Adolescencia (12 - 17 años); __J:__Juventud (18 - 28 años); **AD:** Adultez (29 - 59 años);**PM:**Persona mayor (60 en adelante)
*__SX: SEXO;__ **M:** Masculino; **F:** Femenino; **I:** indeterminado
*__POSD:__Población con Orientaciones sexuales diversas __H__ Heterosexual; __L__: Lesbiana, __G:__ Gay; __BI:__ Bisexual ,__PAN__ Pansexual; __AS:__ Asexual ; __O:__ Otros
*__PE:__ Población étnica ; __IN:__ Indigena; __AF:__ Afrocolombiano; __RA:__ Raizal; __PA:__ Palenquero, __R:__ Rom, __O:__ otros
*__TE__: Territorial ; __U:__ Urbano; __R:__ Rural;
*__OTROS:__ Si clasifica en algunas de estas poblaciones marcar todas las que considere __PD:__ Población con discapacidad, __VCA:__Víctima del Conflicto Armado Directa, __CF:__Cabeza de familia; **M:**Migrantes

No.	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	VINCULACIÓN*							GE	SX	POSD	PE	TE	OTROS	PROCESO/ DEPENDENCIA O ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	NUMERO DE CONTACTO	FIRMA
			CPS	LN	PR	CA	TO	PRAC	N										
1	Luis Triana Rodriguez	1020836904	X													DADEP	luistriana981s@gm	3154574259	
2	Viviana Quintero	1095 [illegible]	X													DADEP	vquintero@bucaramanga.gov.co	3185023824	
3	Cecilia Cadena M	37721003	X													DADEP	ccadena@bucaramanga.	3208652924	
4	Yudith Gonzalez T	63500762	X													DADEP	ygonzalezt@bga.	3179728277	
5	Angie Yuliett Garcia S	1098687690	X													DADEP	abg.angiegarcia@gmail.com	3184760749	
6	LUIS E LOPEZ PINZON	1098616576	X													DADEP	leluinp25@gmail.com	3002375093	
7	Jose J. A. Serrano R	1095806430	X													Dadep	josejanalonsoserrano@gmail.com	3002247653	
8	David A. Fernandez Y	1096955112	X													DADEP	davidyate94@hotmail.com	3224270628	
9	Y/H Andrea Nieto T	1098701165	X													DADEP	yulynieto26@hotmail.	3185963116	
10	Alveiro Galvez L	80.872186	X													DADEP		3175814079	

CONCLUSIÓN:

El MUNICIPIO DE BUCARAMANGA sujeto que recolecta y almacena datos personales requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita a los miembros de la organización a dar tratamiento, y disponer de los datos personales que sean suministrados para que se incorporen en las distintas bases de datos con que cuenta la entidad. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para dejar constancia de la asistencia de los participantes a las reuniones realizadas al interior de esta dependencia. Lo invitamos a que consulte nuestra *Política de Tratamiento de la Información Personal* a través de nuestra página web www.bucaramanga.gov.co

ALCALDÍA DE BUCARAMANGA
Municipio de Bucaramanga
SC-2001896

CONTROL DE ASISTENCIA

Código: F-MC-8800-238,37-029
Versión: 7.0
Fecha Creación: 8-09-2014

DIRIGIDA POR: DIRECTOR DADEP

FECHA:	11	3	2026	HORA INICIO:	2:00 p. m.	HORA FINAL:	2:30 p. m.	TEMA:	SOCIALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ETICA PÚBLICA PTEP 2026

OBJETIVO	DAR A CONOCER A TODO EL PERSONAL DEL DADEP EL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ETICA PÚBLICA PTEP 2026	DESARROLLO DE LA REUNIÓN	SE ADJUNTA MATERIAL DE SOCIALIZACIÓN CON EL CUAL SE PRESENTA EL PROGRAMA A TODOS LOS ASISTENTES PARA SU CONOCIMIENTO

TIPO:

Inducción (>= a 4 Horas)		Reinducción (>= 30 min <= a 4 horas)		Capacitación (<= a 4 horas)		Seminario > a 1 día <= a 3 días	
Reunión	X	Curso (> a 4 horas)		Socialización (> 30min <= a 2 horas		¿Otro?	¿Cuál?

PARA EL DILIGENCIAMIENTO DE ESTAS CASILLAS EN EL FORMATO POR FAVOR UTILICE LAS SIGLAS AQUI ESTABLECIDAS SEGUN SU CONDICIÓN:
***VINCULACIÓN:** CPS: Contrato Prestación de servicios; LN: Libre nombramiento y Remoción; PR: Provisionalidad; CA: Carrera Administrativa, **TO:** Trabajador Oficial, **PRAC:** Practicante; N: Ninguno
***GE:** Grupo etareo se clasifica así: PI: Primera infancia (0 - 5 años) ; I: Infancia (6 - 11 años) ; **A:** Adolescencia (12 - 17 años); J:Juventud (18 - 28 años), **AD:** Adultez (29 - 59 años),**PM:**Persona mayor (60 en adelante)
***SX: SEXO; M:** Masculino; **F:** Femenino; **I:** indeterminado.
***POSD:**Población con Orientaciones sexuales diversas H Heterosexual; L: Lesbiana; G: Gay; BI: Bisexual ,PAN: Pansexual; AS: Asexual ; O: Otros
***PE:** Población étnica ; IN: Indígena; AF: Afrocolombiano, RA: Raizal, PA: Palenquero, R: Rom; O: otros
***TE**: Territorial ; U: Urbano; R: Rural;
***OTROS:** Si clasifica en algunas de estas poblaciones marcar todas las que considere: PD: Población con discapacidad; VCA:Víctima del Conflicto Armado Directa; CF:Cabeza de familia, **M:**Migrantes

No.	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	VINCULACIÓN*							GE	SX	POSD	PE	TE	OTROS	PROCESO/ DEPENDENCIA O ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	NUMERO DE CONTACTO	FIRMA
			CPS	LN	PR	CA	TO	PRAC	N										
1	Carlos Jose Angulo	1098180224	X													DADEP	Carlosangulo14@gmail.com	3246867691	
2	SARA BERMUDEZ CL.	68297760	X								F					DADEP	Silveraidas@hotmail	3182316862	
3	Carlos D. Montoya b.	91522913	X								M					DADEP	admonitorma@bgu.gov.co	3002801577	
4	Diego Fernando Bu	1.098660047	X								M					DADEP	dfebutron@bucaramanga	3122617861	
5	ENRIQUE ESTUPIÑAN S	91528657	X								M					DADEP.	eestupinan@b	3182987715	
6	Mara Ballud	37710700	X								F					DADEP	smballes@bucaramanga	3164665986	
7	Angelo Bonilla Padilla	1003091111	X								M					DADEP	agonzalez@bucaramanga.	3213174400	
8	Mary Luz Millán Ortiz	37749318	X								F					DADEP	millancarracerra@hotmail.com	3104785350	
9	Jose Fernando Aldana	91218387	X								M					DADEP	jfaldanoq@bucaramanga	3173310781	
10	Paula Camila Martinez Cifuentes	1118576996	X								F					DADEP	camilmcpau6gmail com	3213268085	

CONCLUSIÓN:

El MUNICIPIO DE BUCARAMANGA sujeto que recolecta y almacena datos personales requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita a los miembros de la organización a dar tratamiento, y disponer de los datos personales que sean suministrados para que se incorporen en las distintas bases de datos con que cuenta la entidad. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para dejar constancia de la asistencia de los participantes a las reuniones realizadas al interior de esta dependencia. Lo invitamos a que consulte nuestra *Política de Tratamiento de la Información Personal* a través de nuestra página web www.bucaramanga.gov.co.

ALCALDÍA DE BUCARAMANGA
Municipio de Bucaramanga
SC-2001896

CONTROL DE ASISTENCIA

Código: F-MC-8800-238,37-029	
Versión: 7.0	
Fecha Creación: 8-09-2014	

DIRIGIDA POR: Director DADEP

FECHA:	11	3	2026	HORA INICIO:	2:00Pm	HORA FINAL:	2:30Pm	TEMA:	Socializacion del Programa de transparencia y etica Publica PTEP 2026

OBJETIVO

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

TIPO:

Inducción (>= a 4 Horas)		Reinducción (>= 30 min <= a 4 horas)		Capacitación (<= a 4 horas)		Seminario > a 1 día <= a 3 días	
Reunión	X	Curso (> a 4 horas)		Socialización (> 30min <= a 2 horas		¿Otro?	¿Cuál?

PARA EL DILIGENCIAMIENTO DE ESTAS CASILLAS EN EL FORMATO POR FAVOR UTILICE LAS SIGLAS AQUI ESTABLECIDAS SEGUN SU CONDICIÓN:
***VINCULACIÓN:** CPS: Contrato Prestación de servicios, LN: Libre nombramiento y Remoción; PR: Provisionalidad, CA: Carrera Administrativa; **TO:** Trabajador Oficial, **PRAC:** Practicante; **N**: Ninguno.
***GE:** Grupo etareo se clasifica asi: **PI:** Primera infancia (0 - 5 años) , **I:** Infancia (6 - 11 años) ; **A:** Adolescencia (12 - 17 años), **J:**Juventud (18 - 28 años), **AD:** Adultez (29 - 59 años),**PM:**Persona mayor (60 en adelante)
***SX: SEXO; M:** Masculino; **F:** Femenino; **I:** indeterminado
***POSD:**Población con Orientaciones sexuales diversas **H** Heterosexual, **L**: Lesbiana; **G:** Gay; **BI:** Bisexual ,**PAN** Pansexual, **AS:** Asexual , **O:** Otros
***PE:** Población étnica ; **IN:** Indígena, **AF:** Afrocolombiano, **RA:** Raizal, **PA:** Palenquero, **R:** Rom, **O:** otros
***TE**: Territorial ; **U:** Urbano, **R:** Rural,
***OTROS:** Si clasifica en algunas de estas poblaciones marcar todas las que considere: **PD:** Población con discapacidad, **VCA:**Víctima del Conflicto Armado Directa, **CF:**Cabeza de familia; **M:**Migrantes

No.	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	VINCULACIÓN*							GE	SX	POSD	PE	TE	OTROS	PROCESO/ DEPENDENCIA O ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	NUMERO DE CONTACTO	FIRMA
			CPS	LN	PR	CA	TO	PRAC	N										
1	Ivan Cabral C.	91528931	X								M					DADEP	jgcelis@bucaramanga.	3153907759	
2	Fredy A. Pabon P.	91491511	x								M					DADEP	fapabon@bucarama.	3134091477	
3	Oscar Perez	91521717	x								M					DADEP	— " —	3154969744	
4	Maria Fernanda Porras	1CC 1126618	x								F					DADEP	mariaporras9ES@gmail.com	3053592951	
5	[illegible]	63826266	X								F			J		DADEP	[illegible]	3172227756	
6	Juan Esteban Luna R	1102382164	X								M					DADEP	jluna1uc@bucaramanga.	3188545454	
7	Daniel Pinto B.	1125247143	X													Dadep	dpintob@buc...	3160605880	
8	Mayerly Cuartas	63582[illegible]	x								F					DADEP	cuartasjmd@gov.co	3011488797	
9	Lucio B. Vega	63325[illegible]	x								F					DADEP	lbvega@bucaramang.	3186665242	
10																			

CONCLUSIÓN:

El MUNICIPIO DE BUCARAMANGA sujeto que recolecta y almacena datos personales requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita a los miembros de la organización a dar tratamiento, y disponer de los datos personales que sean suministrados para que se incorporen en las distintas bases de datos con que cuenta la entidad. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para dejar constancia de la asistencia de los participantes a las reuniones realizadas al interior de esta dependencia. Lo invitamos a que consulte nuestra Política de Tratamiento de la Información Personal a través de nuestra página web www.bucaramanga.gov.co.